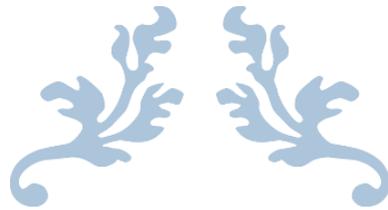


Unidade de Cuidados Continuados Integrados de Longa Duração e Manutenção  
- VIVENDA SÃO FRANCISCO -



Unidade de Saúde e Bem Estar



**Vivenda**  
**São Francisco**

---

# PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

## 2021

---

Unidade de Cuidados Continuados Integrados de Longa Duração e Manutenção

- VIVENDA SÃO FRANCISCO -



NOVEMBRO DE 2021

ASSOCIAÇÃO CENTRO CÍVICO POLIVALENTE "O EMIGRANTE" - CAMARNEIRA  
Rua Joaquim Pereira Júnior, 121, Labregos. 3060-280 Covões

## Índice

<b>Introdução</b> .....	3
<b>Breve Caracterização</b> .....	4
1.1. Unidade de internamento de Longa Duração e Manutenção .....	5
1.2. Estrutura Organizacional .....	6
1.2.1. Competências da Equipa Multidisciplinar .....	7
<b>2. Plano Anual de 2021</b> .....	8
2.1. Equipa Multidisciplinar .....	9
<b>3. Plano de Formação Profissional</b> .....	15

## Introdução

O Plano de atividades da Unidade de Cuidados Continuados Integrados de Longa Duração e Manutenção para o ano de 2021 define um conjunto de propostas a concretizar através de ações à volta dos objetivos estratégicos que orientam a Instituição, de modo a corresponder às solicitações e necessidades de todos os sujeitos ativos ou passivos que nela participam ou dela dependem (utentes e colaboradores).

As atividades apresentadas estão definidas, tendo em conta os valores, missão e visão da nossa Instituição e as orientações estratégicas para o ano de 2021. A dinâmica de atividades com a presença dos familiares será avaliada ao longo do ano, devido à Pandemia que assola o mundo e condiciona algumas atividades propostas.

Pretende-se a otimização dos serviços prestados pela UCC Vivenda São Francisco e a racionalização dos recursos existentes. A diminuição das despesas ao nível da estrutura e do funcionamento, a melhoria dos serviços prestados e o reforço da imagem da Instituição, serão preocupações permanentes da estrutura de topo. A formação dos nossos colaboradores continuará a ser uma preocupação permanente e tentaremos levar em frente uma ação que premeie o mérito mas também que estimule e motive todo um grupo, a quem pedimos todos os dias muita dedicação e trabalho.

Estão reunidas as condições, não obstante as dificuldades com que nos temos confrontado, para assegurar, em todos os momentos, as melhores condições de assistência e bem-estar a todos os utentes da UCC Vivenda São Francisco.

## Breve Caracterização

A Associação Centro Cívico Polivalente “O Emigrante” – Camarneira, é uma Associação de serviço público e social, com os seus estatutos no Diário da República desde do ano 2000.

É uma Associação que cumpre as regras estatutárias, como tal está subordinada aos órgãos deliberativos e executivos. Sujeita à fiscalização legal do Ministério das Finanças, do Tribunal de Contas e Segurança Social e atualmente do Ministério da Saúde. Tem protocolos com a Câmara Municipal de Cantanhede, Junta de Freguesia de Covões e Camarneira e acordos com o Ministério da Segurança Social e Ministério da Saúde.

Está integrada no grupo das IPSS do concelho de Cantanhede e contribui para que este Concelho seja o que no campo social apresenta melhores resultados, no âmbito da economia social como vetor fundamental para o desenvolvimento de Portugal.

A Associação tem de Unidade de Cuidados Continuados e Integrados de Longa Duração e Manutenção “Vivenda São Francisco”.

A Vivenda São Francisco é uma Unidade de Cuidados Continuados Integrados de Longa Duração a funcionar desde 1 de dezembro de 2015, para abranger 21 utentes. No dia 1 de novembro de 2020 a Unidade recebeu mais 9 utentes para integrar a Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados e no momento a capacidade é de 30 camas. Mais 12 camas aprovadas para UCC em regime privado.

Constitui uma mais-valia social económica no campo da saúde em Portugal. Apoia as famílias que se enquadram exatamente nos dados demográficos da região Centro, cada vez mais residentes com idade superior a 65 anos, a taxa de natalidade a diminuir e a taxa de mortalidade a diminuir. Além deste aspeto a toda a Europa e ao concelho de Cantanhede, a população sofre uma forte imigração. Verifica-se que o contacto com as raízes é constante, mas a possibilidade de continuar a rede familiar de apoio aos idosos criou no mundo civilizado a necessidade destas Unidades Hospitalares de apoio às famílias e à sociedade em geral.

A UCC Vivenda São Francisco é uma Instituição Pública que dignifica a Região Centro. Está instalada num local privilegiado que pelo seu conjunto populacional contribui para o setor do emprego. A Unidade é regida pelas regras do ISS e da ARS, destaca-se da sua localização no mapa do concelho de Cantanhede. É uma zona de importantes vias de comunicação fazendo fronteira entre o território de Aveiro e o distrito de Coimbra, ao qual pertence.

Em toda a Europa, Cantanhede pode orgulhar-se de ter um desenvolvimento ao nível europeu, em que a tendência é proporcionar à terceira idade um envelhecimento feliz, protegido e acarinhado, pelo que a Vivenda São Francisco cumpre legal e humanamente as regras sociais modernas.

A UCC Vivenda São Francisco destina-se a pessoas em que a situação de saúde o justifique, e tem como principais objetivos a prestação de cuidados de saúde e de apoio social, decorrente da avaliação conjunta, centrado na recuperação global entendida como o processo terapêutico e de apoio social, que visa promover a autonomia melhorando a funcionalidade da pessoa em situação de dependência, através da sua reabilitação, readaptação e reinserção familiar e social.

Os objetivos específicos da UCC Vivenda São Francisco englobam a promoção da autonomia; promoção e/ou reabilitação/readaptação; reintegração das pessoas idosas e cidadãos em situação de dependência; e reforçar a participação e coresponsabilização dos seus familiares no processo de cuidados do utente.

### 1.1. Unidade de internamento de Longa Duração e Manutenção

Possuem critérios para admissão em ULDM os utentes com situação de dependência que apresente alguma das seguintes condições:

- Necessidade de cuidados médicos e de enfermagem planeados, mas não permanentes;
- Défice de autonomia nas atividades de vida diária;
- Dificuldades de apoio familiar ou cujo cuidador tem necessidade

descanso;

- Patologia crónica de evolução lenta, com previsão de escassa melhoria clínica e funcional;

## 1.2. Estrutura Organizacional

A organização da UCC Vivenda São Francisco é fundamentada no dinamismo e competência técnica de todos os seus colaboradores. O modo como estão estabelecidas as relações hierárquicas dentro da organização é apresentado no seguinte quadro:

<b>COMPOSIÇÃO DA EQUIPA</b>		
<b>Profissional</b>	<b>Nº</b>	<b>Carga horária</b>
Diretora Técnica	1	17,5 horas semanais
Diretor Clínico	1	10 horas semanais
Médico	1	10 horas semanais
Enfermeira Coordenadora	1	4 horas semanais
Enfermeira	2	35 horas semanais
Enfermeiros	14	Presença Permanente
Fisioterapeuta	1	20 horas semanais
Nutricionista	1	4 horas semanais
Terapeuta Ocupacional	1	17,5 horas semanais
Psicóloga	1	17,5 horas semanais
Assistente Social	1	35 horas semanais
Educadora Social	1	35 horas semanais
Administrativo	1	37,5 horas semanais
Auxiliares	9	40 horas semanais

Ajudante de Cozinha	1	30 horas semanais
Cozinheiros	2	40 horas semanais

Para cada função que integra o organigrama acima apresentado estão definidas responsabilidades, autoridades, requisitos mínimos e sistema de substituições de modo a garantir o bom funcionamento da organização. Essa descrição é feita detalhadamente para cada função na respetiva Descrição Funcional, que consta no processo individual do colaborador.

#### 1.2.1. Competências da Equipa Multidisciplinar

1. Proceder uma avaliação multidimensional do utente, definir o “Plano Individual de Intervenção” e os objetivos atingir;
2. Implementar do ponto de vista técnico, em articulação com a Direção Clínica e Equipa de Enfermagem, os “Planos Individuais de Intervenção” elaborados pelos diferentes técnicos envolvidos na prestação dos serviços, no seguimento das avaliações periódicas e aferição dos respetivos planos;
3. Proceder aos registos necessários ao desenvolvimento das ações, sua monitorização e respetivas avaliações multidisciplinares;
4. Dar parecer sobre os assuntos que lhe sejam apresentados, nomeadamente sobre questões de ética, humanização e qualidade dos serviços, controlo da infeção hospitalar, entre outros, no âmbito das suas competências;
5. Propor ações que visem a melhoria contínua da qualidade dos serviços e uma maior eficácia e eficiência na prestação de cuidados de saúde, podendo no âmbito da discussão deste ponto ter a intervenção do representante da Direção da Instituição e/ou do Diretor da Unidade.

## 2. Plano Anual de 2021

O presente Plano constitui parte integrante de todas as atividades desenvolvidas na Associação Centro Cívico Polivalente “O Emigrante” - Camarneira, desenvolvendo-se aqui as temáticas específicas da Unidade de Cuidados Continuados Integrados de Longa Duração e de Manutenção para o decorrer do ano de 2021.

A Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados tem como objetivos a prestação de cuidados de saúde e de apoio social de forma continuada e integrada a pessoas que, independentemente da idade, se encontrem em situação de dependência. Os Cuidados Continuados Integrados estão centrados na manutenção/recuperação global da pessoa, promovendo a sua autonomia e melhorando a sua funcionalidade, no âmbito da situação de dependência em que se encontra.

Os serviços prestados e as atividades desenvolvidas pela Unidade de Longa Duração e Manutenção (ULDM) visam garantir o bem-estar, o conforto, a qualidade de vida e a segurança dos utentes, bem como contribuir para a prevenção, estabilização ou o retardamento do processo de dependência, criar condições que permitam preservar a sociabilidade e ainda incentivar a relação familiar. No sentido da unificação global da equipa multidisciplinar da UCC Vivenda São Francisco e da otimização de recursos humanos.

A planificação e o registo das atividades serão feitos num modelo próprio mensal, assim como o registo diário. O Plano Anual de Atividades é preenchido de acordo com as atividades da Equipa Multidisciplinar, onde constam os seguintes itens: Atividade, Objetivos Gerais, Recursos Humanos e Materiais, Calendarização e Destinatários. A avaliação das atividades é feita diariamente seguida a cada atividades, ou em caso de impossibilidade no final do dia, na ficha de registo de atividade. Esta calendarização poderá ser mais detalhada no plano de sessão, sendo introduzidas/alteradas atividades não previstas. O registo das atividades contempla: a data, local, designação da atividade e sua descrição, afetação dos recursos (materiais), a respetiva avaliação, o registo de presença dos clientes e observações. Avaliação é uma parte fundamental para toda e qualquer atividade, pois através dela é possível conhecer

os resultados. Esta avaliação será feita através da observação direta e do nível de desempenho do utente.

## 2.1. Equipa Multidisciplinar

O Plano Anual é elaborado pela Equipa Multidisciplinar da UCC Vivenda São Francisco e assegura:

- Reabilitação funcional de manutenção;
- Atividades de manutenção e de estimulação;
- Cuidados de enfermagem permanentes;
- Cuidados médicos regulares;
- Prescrição e administração de medicamentos;
- Apoio psicossocial;
- Cuidados de fisioterapia e de terapia ocupacional;
- Ocupação do tempo livre;
- Higiene, conforto e alimentação.

Segue a descrição das atividades para o ano de 2021 na Unidade de Cuidados Continuados Integrados de Longa Duração e Manutenção – Vivenda São Francisco:

### Plano de Atividades da Equipe Multidisciplinar - 2021

Objetivos	Objetivos Específicos	Atividades	Recursos	Indicadores
Manter/Melhorar a qualidade dos serviços prestados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantir ambiente calmo e seguro para utentes, familiares e profissionais;</li> <li>- Garantir comunicação empática;</li> <li>- Garantir a transmissão de informação entre profissionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicação com familiar e utentes;</li> <li>- Realização da passagem de turno entre profissionais;</li> </ul>	<p>Equipa Multidisciplinar</p> <p>Auxiliares</p>	<p>Questionário de satisfação dos utentes/cuidadores</p> <p>Livro de reclamações</p>
Manter o Processo Individual e da plataforma GUCC do Utente atualizado	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terminar o ano sem nenhuma intercorrência de não cumprimento do Regulamento Interno no registo do processo do utente;</li> <li>- Assegurar periodicidade nos registos do GUCC;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realização periódica dos registos previstos no GUCC:</li> <li>- Admissão;</li> <li>- Duas semanas após admissão;</li> <li>- Um mês após admissão e posteriormente mensalmente;</li> <li>- Agudização/intercorrência do internamento dos utentes;</li> <li>- Nota de alta do utente.</li> <li>- Realização diária dos registos de enfermagem no processo individual do utente.</li> </ul>	<p>Computador</p> <p>Equipa Multidisciplinar</p> <p>Utente Familiares</p>	<p>GUCC – INOVE SAÚDE</p> <p>Processo individual do utente</p>

Unidade de Cuidados Integrados de Longa Duração e Manutenção  
- VIVENDA SÃO FRANCISCO -



<p>Assegurar a satisfação as Necessidades Humanas Básicas do utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliar estado clínico do utente;</li> <li>- Estabelecer um plano de cuidados;</li> <li>- Fomentar a participação do utente no plano de cuidados;</li> <li>- Aplicar o plano de cuidados;</li> <li>- Incentivar/motivar autonomia do utente;</li> <li>- Englobar família na promoção da autonomia;</li> <li>- Potenciar a autonomia do utente.</li> <li>- Preparar o utente e cuidador para a alta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promoção da Autonomia nas AVD;</li> <li>- Avaliação do potencial do utente para a realização das AVD;</li> <li>- Promoção de ensinamentos ao cuidador/família durante todo o internamento;</li> <li>- Estimulação da participação do utente e/ou cuidador no plano de cuidados estabelecido;</li> <li>- Disponibilização de dispositivos promotores de autonomia/funcionalidade.</li> </ul>	<p>Equipa Multidisciplinar</p> <p>Utente</p> <p>Família</p> <p>Avaliação Inicial - Escalas</p>	<p>Avaliação Inicial - Escalas</p>
<p>Gerir a Dieta do utente</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliar o estado nutricional do utente;</li> <li>- Adequar a dieta do utente ao seu estado clínico;</li> <li>- Otimizar o quadro clínico do utente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar avaliações antropométricas e aplicar questionários de avaliação do estado nutricional;</li> <li>- Monitorizar a dieta oferecida ao utente no que respeita à quantidade, consistência e ao tipo de dieta;</li> <li>- Avaliar capacidade de deglutição do utente;</li> <li>- Avaliar capacidade de deglutição do utente;</li> <li>- Coordenação com a cozinha;</li> <li>- Assegurar o cumprimento das regras de higiene e segurança alimentar em todo o processo alimentar.</li> </ul>	<p>Enfermeiro Coordenador</p> <p>Diretora Técnica</p> <p>Nutricionista</p> <p>Educadora Social</p> <p>Auxiliares</p>	<p>IMC</p> <p>Peso</p> <p>Escalas de avaliação do estado nutricional (MNA; NRS-2002)</p>

Unidade de Cuidados Integrados de Longa Duração e Manutenção  
- VIVENDA SÃO FRANCISCO -



<p>Fomentar a comunicação com a família/cuidadores</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Entrevistar família e utente na admissão;</li> <li>· Realizar integração do utente e família ao serviço;</li> <li>· Promover diálogo ao longo do internamento;</li> <li>· Disponibilizar espaços adequados, promotores do diálogo;</li> <li>· Respeitar cultura e religião do utente/família;</li> <li>· Adequar estratégias de discurso ao estado do utente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promoção de ambiente tranquilo para entrevista com utente e/ou cuidador;</li> <li>- Utilização de estratégias facilitadoras de comunicação quando o utente é afásico ou disártrico (tabua de comunicação, comunicação não verbal, linguagem gestual, sinais);</li> <li>- Utilização de comunicação empática;</li> <li>- Promoção do acompanhamento da família ao utente, nas consultas externas.</li> </ul>	<p>Equipa Multidisciplinar</p> <p>Diretora Técnica</p> <p>Espaço adequado</p>	<p>Questionário de satisfação dos utentes/cuidadores.</p>
<p>Coordenar a aquisição e manutenção de bom funcionamento de material e medicação</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vigiar o estado de conservação e funcionamento de todo o material; Promover a reparação ou substituição de material avariado;</li> <li>· Adequar a requisição de stock de material e medição às necessidades do serviço;</li> <li>· Assegurar as adequadas condições de acondicionamento do material e medição;</li> <li>· Monitorizar os prazos de validade de material e medicação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acondicionamento adequado do material e medicação;</li> <li>- Utilização de espaços específicos e identificados para arrumação de material e medicação.</li> <li>- Promoção de cumprimento das especificações de acondicionamento do material;</li> <li>- Requisição semanal de material e medicação;</li> <li>- Requisição sempre que necessária a especificar as avarias para posterior reparo;</li> <li>- Monitorização das condições do material.</li> </ul>	<p>Equipa Multidisciplinar</p> <p>Diretora Técnica</p> <p>Requisição interna</p> <p>Direção</p>	<p>Material adequado e em bom estado de funcionamento.</p> <p>Stock adequados às necessidades do serviço.</p>

Unidade de Cuidados Integrados de Longa Duração e Manutenção  
- VIVENDA SÃO FRANCISCO -



Prevenir úlceras de pressão	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimizar o tempo de permanência do utente no leito;</li> <li>- Garantir a funcionalidade e adequação dos equipamentos;</li> <li>- Prevenir o Síndrome de Imobilização;</li> <li>- Garantir levante diário, sempre que o estado clínico o permita;</li> <li>- Posicionar utente de acordo com as suas necessidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicação de protocolo de prevenção de UP;</li> <li>- Sinalização de equipamentos avariados ou defeituosos;</li> <li>- Avaliação do estado hemodinâmico do utente;</li> <li>- Alternância de decúbitos de acordo com rotinas de serviço e necessidade do utente;</li> <li>- Aplicação de material anti-escara.</li> </ul>	<p>Equipa de Enfermagem Auxiliar</p> <p>Requisição Interna</p> <p>Colchão com motor de pressão alterne</p> <p>Almofadas</p> <p>Pele de carneiro</p> <p>Cotoveleiras</p> <p>Calcanheiras</p>	Escala de Braden Escala de Avaliação e registo de UP
Prevenir quedas dos utentes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliar o risco de queda do utente;</li> <li>- Sinalizar os utentes com maior risco de queda;</li> <li>- Supervisionar os períodos de deambulação;</li> <li>- Promover o fortalecimento muscular;</li> <li>- Promover a dispositivos auxiliares de marcha.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicação de protocolo de prevenção de quedas;</li> <li>- Utilização de dispositivos auxiliares de marcha adequados ao estado clínico de cada utente;</li> <li>- Supervisão dos utentes;</li> </ul>	<p>Equipa Multidisciplinar</p> <p>Auxiliares</p>	Escala de Morse

Unidade de Cuidados Integrados de Longa Duração e Manutenção  
- VIVENDA SÃO FRANCISCO -



<p>Prevenir as infeções associadas aos cuidados de saúde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrar Antibioterapia prescrita;</li> <li>- Manter informação afixação;</li> <li>- Informar sobre boas práticas;</li> <li>- Manter campanha de Higiene das Mãos;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorização/Vigilância de boas práticas;</li> <li>- Promoção de utilização de EPI;</li> <li>- Formação/informação não formal continua;</li> <li>- Fixação de conteúdos cedidos pela PPCIRA, pósteres e cartazes;</li> <li>- Garantir acesso a SABA e a sabão para Higienização das mãos;</li> <li>- Separação de percursos – LIMPOS e SUJOS;</li> <li>- Separação da roupa e material com risco biológico.</li> </ul>	<p>Luvas</p> <p>SABA</p> <p>Aventais descartáveis</p> <p>Máscaras de proteção</p>	<p>Monitorização do uso de antibióticos</p>
--	---	--	---	---

### 3. Plano de Formação Profissional

A Unidade de Cuidados Continuados Integrados Vivenda São Francisco tem como um dos seus principais objetivos servir os seus utentes de forma eficiente, dando especial destaque à área da formação profissional dos seus colaboradores, tendo sempre em linha de conta as exigências legais na matéria, a avaliação da formação realizada nos anos anteriores, o levantamento de necessidades elaborado junto dos seus colaboradores, visando melhorar os níveis de qualificação dos seus recursos humanos.

Para o ano 2021 apresentamos o seguinte Plano de Formação:

	<u>JANEIRO</u>	<u>FEVEREIRO</u>	<u>MARÇO</u>	<u>ABRIL</u>	<u>MAIO</u>	<u>JUNHO</u>	<u>JULHO</u>	<u>AGOSTO</u>	<u>SETEMBRO</u>	<u>OUTUBRO</u>	<u>NOVEMBRO</u>	<u>DEZEMBRO</u>
<b>TEMA</b>	Precauções Básicas de controlo de infeção (3h) Comunicação (2h)	Posicionamentos e transferências dos utentes (7h)	Gestão de Conflitos (2h)	Prevenção de Ulceras de pressão/material de pensos no tratamento de UP (2h)	Alimentação do utente com paresia facial (2h) Revisão Precauções Básicas de controlo de infeção (3h)	Demência (2h)	Protocolos de higienização dos materiais HACCP (2h)	Prevenção de lesões nos profissionais de saúde (2h)	Sistema de HACCP – Noções Básicas (2h) Comunicação (2h)	Alimentação em utentes com disfagia (2h) Revisão Precauções Básicas de controlo de infeção (3h)	Revisão Posicionamentos e transferências dos utentes (2h)	Luto (2h)
<b>FORMADOR</b>	A designar	Gameiros	A designar	A designar	A designar	A designar	A designar	A designar	A designar	A designar	A designar	A designar
<b>DESTINATÁRIOS</b>	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores	Todos os Colaboradores

**Avaliação:**

Taxa de execução de atividades planeadas vs concretizadas: \_\_\_\_\_%

**Divulgação:**

Afixação mensal do plano de atividades e cartaz alusivo com forma aplicável.

Elaborado:

*Equipa Técnica*

**Diretor Clínico:** \_\_\_\_\_

**Médico:** \_\_\_\_\_

**Diretora Técnica/Psicóloga:** \_\_\_\_\_

**Enfermeira Coordenadora:** \_\_\_\_\_

**Assistente Social:** \_\_\_\_\_

**Educadora Social:** \_\_\_\_\_

**Terapeuta Ocupacional:** \_\_\_\_\_

**Fisioterapeuta:** \_\_\_\_\_

**Aprovado em reunião de Direção:**

*Assinatura do Presidente da Associação Centro Cívico Polivalente “O Emigrante”*

\_\_\_\_\_ *Data:* \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

(Prof. Doutor André Gonçalo Dias Pereira)

**Aprovado em reunião de Assembleia Geral**

*Assinatura do Presidente da mesa de Assembleia Geral*

\_\_\_\_\_ *Data:* \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

(Prof. Doutor Fernando Alberto D. R. Alves Guerra)